

### **Artikel 1 Definities**

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Uitzendonderneming: Personeelsdiensten Twente BV, verder te noemen Personeelsdiensten Twente, die aan inlener uitzendkrachten ter beschikking stelt voor het verrichten van werkzaamheden ten behoeve van een inlener;
2. Uitzendkracht: Iedere natuurlijke persoon die door tussenkomst van Personeelsdiensten Twente werkzaamheden verricht of gaat verrichten ten behoeve van inlener;
3. Inlener: Iedere natuurlijke- of rechtspersoon die zich door tussenkomst van Personeelsdiensten Twente voorziet van uitzendkrachten;
4. Opdracht: De overeenkomst tussen Personeelsdiensten Twente en een inlener op basis waarvan- en in zoverre telkens- één enkele uitzendkracht ten behoeve van die inlener door tussenkomst van Personeelsdiensten Twente werkzaamheden zal verrichten;
5. Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon die naast Personeelsdiensten Twente partij is bij de opdracht;
6. Terbeschikkingstelling: de tewerkstelling van een uitzendkracht in het kader van een opdracht;
7. Uitzendovereenkomst: De arbeidsovereenkomst waarbij de uitzendkracht door Personeelsdiensten Twente, in het kader van de uitoefening van het beroep of bedrijf van Personeelsdiensten Twente ter beschikking wordt gesteld van een inlener om krachtens een door deze aan Personeelsdiensten Twente verstrekte opdracht arbeid te verrichten onder toezicht en leiding van die inlener.
8. CAO: De Collectieve Arbeidsovereenkomst voor Uitzendkrachten, gesloten tussen de Algemene Bond Uitzendondernemingen (ABU) enerzijds en betrokken werknemersorganisaties anderzijds;
9. Opdrachtgeverstarief: het door de opdrachtgever aan Personeelsdiensten Twente verschuldigde tarief, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen en BTW. Het tarief wordt per uur gerekend, tenzij anders vermeld;
10. Inlenersbeloning: de inlenersbeloning zoals gedefinieerd in de cao;
11. Uitzendbeding: de schriftelijke bepaling in de arbeidsovereenkomst tussen de uitzendkracht en Personeelsdiensten Twente en/of in de cao, inhoudend dat de arbeidsovereenkomst van rechtswege eindigt, doordat de terbeschikkingstelling van de uitzendkracht door Personeelsdiensten Twente aan de opdrachtgever, op verzoek van de opdrachtgever ten einde komt (art. 7:691 lid 2 BW)
12. Vakkrachtenregeling: de specifieke bepalingen in de bij de opdrachtgever geldende collectieve arbeidsovereenkomst, die betrekking heeft /hebben op de beloning (als bedoeld in lid 9 van dit artikel ) van vakkrachten en die schriftelijk zijn aangemeld bij en goedgekeurd door partijen bij de cao en dientengevolge toegepast moeten worden met ingang van de eerste dag van de verblijfsduur van de uitzendkracht bij de betreffende opdrachtgever.

### **Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden**

1. Deze voorwaarden zijn in aanvulling op de Algemene Voorwaarden van ABU van toepassing op iedere aanbieding van Personeelsdiensten Twente aan- en op iedere overeenkomst tussen Personeelsdiensten Twente en een inlener waarop Personeelsdiensten Twente deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, alsmede op de daaruit voortvloeiende leveringen en diensten van welke aard dan ook tussen Personeelsdiensten Twente en een inlener, van zover van deze voorwaarden niet door partijen nadrukkelijk schriftelijk is afgeweken.
2. De inlener met wie eenmaal op deze voorwaarden werd gecontracteerd wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid daarvan op een later met Personeelsdiensten Twente gesloten overeenkomst in te stemmen.
3. Alle aanbiedingen, ongeacht de wijze waarop deze zijn gedaan, zijn vrijblijvend.
4. Personeelsdiensten Twente is niet gebonden aan algemene voorwaarden van de inlener voor zover die afwijken van deze voorwaarden, tenzij de afwijking uitdrukkelijk schriftelijk tussen partijen is overeengekomen bij een specifieke opdracht.
5. Indien enige bepaling uit deze voorwaarden nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen partijen in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling in acht zal worden genomen.

### **Artikel 3. Wijze van facturering en betalingsvoorwaarden**

1. De facturen van Personeelsdiensten Twente zijn mede gebaseerd op de ingevulde en door de inlener voor akkoord getekende tijdverantwoordingsformulieren.
2. De inlener is verantwoordelijk voor de juiste, tijdige, volledige invulling en ondertekening van de tijdverantwoordingsformulieren.
3. Bij verschil tussen een bij Personeelsdiensten Twente ingeleverd tijdverantwoordingsformulier en het door de opdrachtgever behouden afschrift daarvan, geldt het bij Personeelsdiensten Twente ingeleverde exemplaar als juist, tenzij de inlener het tegendeel kan aantonen.
4. Indien de inlener niet aan het gestelde in het tweede lid voldoet, kan Personeelsdiensten Twente besluiten om de inlener te factureren op basis van de bij haar bekende feiten en omstandigheden. Personeelsdiensten Twente zal hiertoe niet overgaan zolang er geen redelijk overleg daaromtrent met de inlener heeft plaatsgevonden.
5. De inlener dient er voor zorg te dragen dat de facturen van Personeelsdiensten Twente, zonder enige inhouding, korting of verrekening, binnen 8 dagen na factuurdatum zijn betaald.
6. Uitsluitend rechtstreekse betalingen aan Personeelsdiensten Twente werken voor de inlener bevrijdend. Het rechtstreeks betalen dan wel het verstrekken van voorschotten aan de uitzendkracht door de inlener zijn niet toegestaan, ongeacht de reden of de wijze waarop zulks geschiedt. Dergelijke betalingen en verstrekkingen regaderen Personeelsdiensten Twente niet en leveren geen grond op voor enige schulddeeling of verrekening.
7. Bij niet, niet tijdige of niet volledige betaling door de inlener van enige door hem verschuldigde bedragen, is hij met ingang van de vervaldatum van de betreffende factuur van rechtswege in verzuim. Vanaf dat moment is de inlener tevens een vertragsrente van 1% per maand, een gedeelte van een maand voor een hele maand rekenende, over het bruto factuurbedrag aan Personeelsdiensten Twente verschuldigd.

8. Alle kosten, zowel in als buiten rechte, de kosten van rechtskundige bijstand daaronder begrepen, die Personeelsdiensten Twente moet maken ten gevolge van het niet nakomen van de betalingsverplichtingen door de inlener, zijn voor rekening van de inlener. De buitengerechtigde incassokosten van Personeelsdiensten Twente, te berekenen over het te incasseren bedrag, worden, met een minimum van € 250,00 vastgesteld op tenminste 15% van de hoofdsom.
9. Tariefwijzigingen tengevolge van wettelijk vastgestelde loon en/ of lastenverhogingen zoals premies sociale verzekeringen, worden met ingang van het tijdstip van de wijzigingen aan de inlener doorberekend en zijn dienovereenkomstig door de inlener verschuldigd. Ook indien deze wijzigingen zich voordoen tijdens de duur van een opdracht.

#### **Artikel 4. Reclame**

1. Reclames ter zake van door Personeelsdiensten Twente aan de inlener verstuurd facturen dienen binnen acht dagen na de verzenddatum van de betreffende factuur schriftelijk door de inlener aan Personeelsdiensten Twente kenbaar te worden gemaakt, op straffe van verval van het recht op reclame.
2. Een reclame schort de betalingsverplichting van de inlener niet op.

#### **Artikel 5. Ontbinding**

1. Indien een partij in gebreke blijft aan zijn verplichtingen uit de overeenkomst te voldoen, is de andere partij – buiten hetgeen in de overeenkomst is bepaald – gerechtigd de overeenkomst doormiddel van een aangetekend schrijven buitengerechtigd te ontbinden. De ontbinding zal pas plaatsvinden nadat de in gebreke gestelde partij schriftelijk op de hoogte is gesteld van de ingebrekestelling en hem een redelijke termijn is geboden om de ernstige tekortkoming te zuiveren.
2. Voorts is de ene partij gerechtigd, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling zal zijn vereist, buiten rechte de overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien:
  - a. de andere partij (voorlopige) surcéance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surcéance van betaling wordt verleend;
  - b. de andere partij zijn eigen faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
  - c. de onderneming van de andere partij wordt geliquideerd;
  - d. de andere partij zijn huidige onderneming staakt;
  - e. buiten toedoen van deze partij op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de andere partij beslag wordt gelegd, dan wel indien de nadere partij anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de overeenkomst na te kunnen komen.
3. Indien de inlener op het moment van de ontbinding reeds prestaties ter uitvoering van de overeenkomst had ontvangen, kan hij de overeenkomst slechts gedeeltelijk ontbinden en wel uitsluitend voor dat gedeelte, dat door of namens Personeelsdiensten Twente nog niet is uitgevoerd.
4. Bedragen die Personeelsdiensten Twente vóór de ontbinding aan de inlener heeft gefactureerd in verband met hetgeen zij reeds ter uitvoering van de overeenkomst heeft gepresteerd, blijven onverminderd door inlener aan haar verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.
5. Indien de inlener, na deswege in gebreke te zijn gesteld, enige verplichting voortvloeiende uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, is Personeelsdiensten Twente gerechtigd haar verplichtingen jegens de inlener op te schorten, zonder daardoor tot enige schadevergoeding jegens de inlener gehouden te zijn. Hiertoe is Personeelsdiensten Twente eveneens gerechtigd in de onder lid 2 van dit artikel bedoelde omstandigheden.

#### **Artikel 6. Aansprakelijkheid**

1. Behoudens bepalingen van dwingend recht alsmede met inachtneming van de rechtsregels van de redelijkheid en billijkheid, is Personeelsdiensten Twente niet gehouden tot enige vergoeding van schade van welke aard dan ook, direct of indirect, ontstaan aan de uitzendkracht of aan zaken dan wel personen bij of van de inlener of eenderde, welke schade is ontstaan als een gevolg van.
  - a. het ter beschikking stellen van een uitzendkracht door Personeelsdiensten Twente aan de inlener, ook wanneer mocht blijken dat de uitzendkracht niet blijkt te voldoen aan de door de inlener aan hem gestelde vereisten;
  - b. het eenzijdig opzeggen door, en een doen of nalaten van een uitzendkracht, de inlener zelf of een derde, waaronder begrepen het aangaan van verbintenissen door de uitzendkracht.
2. eventuele aansprakelijkheid van Personeelsdiensten Twente voor enige directe schade is in ieder geval, per gebeurtenis, beperkt tot 50% van het betreffende gefactureerde dan wel te factureren bedrag. Voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, is Personeelsdiensten Twente nimmer aansprakelijk.
3. De inlener is verplicht om zorg te dragen voor een afdoende, totaal dekkende aansprakelijkheidsverzekering voor alle directe en indirecte schade als bedoeld in lid 1 van dit artikel.
4. In ieder geval dient de inlener Personeelsdiensten Twente te vrijwaren tegen eventuele vorderingen van de uitzendkracht of derden, tot vergoeding van schade als bedoeld in lid 1 van dit artikel geleden door die uitzendkracht of derden.
5. De in leden 1 en 2 van dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid komen te vervallen indien er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Personeelsdiensten Twente en/ of diens leidinggevend personeel.
6. Personeelsdiensten Twente heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, eventuele schade van de inlener ongedaan te maken. Hiertoe wordt tevens gerekend het recht van Personeelsdiensten Twente maatregelen te treffen die eventuele schade kan voorkomen dan wel beperken.

#### **Artikel 7. Overmacht**

1. In geval van overmacht van Personeelsdiensten Twente zullen haar verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst worden opgeschort, zolang de overmachttoestand voortduurt. Onder overmacht wordt verstaan elke van de wil van Personeelsdiensten Twente onafhankelijke omstandigheid, die de nakoming van de overeenkomst blijvend of tijdelijk verhindert en welke noch krachtens wet, noch naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid voor haar risico behoort te komen.
2. Zodra zich bij Personeelsdiensten Twente een overmacht toestand voordoet als in het eerste lid van dit artikel bedoeld, zal zij daarvan mededeling doen aan de inlener.
3. Voor zover daaronder niet reeds begrepen, wordt onder overmacht tevens verstaan: werkstaking, bedrijfsbezetting, blokkades, embargo, overheidsmaatregelen, oorlog, revolutie en/ of enig daaraan gelijk te stellen toestand, stroomstoringen, storingen in

elektronische communicatielijnen, brand, ontploffing en andere calamiteiten, waterschade, overstroming, aardbeving en andere natuurrampen, alsmede omvangrijke ziekte van epidemiologische aard van personeel.

4. Zolang de overmacht toestand voortduurt zullen de verplichtingen van Personeelsdiensten Twente zijn opgeschort. Deze opschorting zal echter niet gelden voor verplichtingen waarop de overmacht geen betrekking heeft en reeds voor het intreden van overmachttoestand zijn ontstaan.
5. Indien de overmacht toestand drie maanden heeft geduurd, of zodra vaststaat dat de overmachttoestand langer dan drie maanden zal duren, is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst tussentijds te beëindigen zonder inachtneming van enige opzegtermijn. De inlener is ook na zodanige beëindiging van de overeenkomst gehouden de door hem aan Personeelsdiensten Twente verschuldigde vergoedingen, welke betrekking hebben op de periode vóór de overmacht toestand, aan Personeelsdiensten Twente te betalen.
6. Personeelsdiensten Twente is tijdens de overmachttoestand niet gehouden tot vergoeding van enigerlei schade van of bij inlener, noch is zij daartoe gehouden na beëindiging van de overeenkomst als in het vorige lid van dit artikel bedoeld.

#### **Artikel 8. (Uur) beloning en overige vergoedingen van de uitzendkracht**

De beloning en overige vergoedingen van de uitzendkracht worden steeds vooraf aan de terbeschikkingstelling en zo nodig gedurende de terbeschikkingstelling, bepaald aan de hand van gesprekken die ter zake door Personeelsdiensten Twente worden gevoerd met de inlener en de uitzendkracht.

#### **Artikel 9. Inhoud van de overeenkomst en opzegtermijnen**

1. In de overeenkomst wordt de duur van de terbeschikkingstelling van de uitzendkracht vermeld en wanneer deze op voorhand nog niet duidelijk is, een zo nauwkeurig mogelijke schatting daarvan. Zo mogelijk en wenselijk wordt daarin verder de begin- en einddatum van de terbeschikkingstelling, het aantal te werken uren, een opzegtermijn en de arbeidsvoorwaarden van de uitzendkracht vastgelegd.
2. Indien Personeelsdiensten Twente of de inlener de terbeschikkingstelling wenst te beëindigen dan behoeft geen opzegtermijn in acht te worden genomen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
3. de opdracht wordt overeengekomen voor maximaal drie maanden en eindigt slechts door het verstrijken van de overeengekomen contractsduur, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
4. Indien de inlener de beschikkingstelling van de uitzendkracht, tussentijds wenst te beëindigen, zal de inlener aan Personeelsdiensten Twente verschuldigd zijn een terstond opeisbare boete, groot 100% van het laatstgeldende opdrachtgevertarief voor de betrokken uitzendkracht, zulks voor de duur van de periode vanaf het moment van tussentijdse beëindiging door de inlener van de terbeschikkingstelling, op het moment van afloop van de opdracht zoals overeengekomen.

#### **Artikel 10. Aangaan rechtstreekse arbeidsverhouding door inlener met de uitzendkracht**

1. Indien de inlener met een hem, door Personeelsdiensten Twente, terbeschikking gestelde uitzendkracht, of met de uitzendkracht welke aan hem terbeschikking gesteld zal gaan worden, rechtstreeks een arbeidsverhouding wil aangaan, dan dient hij Personeelsdiensten Twente daarvan onverwijld schriftelijk in kennis te stellen. Partijen zullen alsdan in overleg treden teneinde de wens van de inlener te bespreken.
2. De inlener gaat niet rechtstreeks een arbeidsverhouding met de uitzendkracht aan indien de uitzendkracht de uitzendovereenkomst met Personeelsdiensten Twente niet rechtsgeldig heeft beëindigd, onverminderd de overige verplichtingen van de inlener als bedoeld in lid 3.
3. Indien de inlener direct, of binnen een periode van 1040 gewerkte uren door de uitzendkracht na aanvang van de opdracht, een arbeidsverhouding rechtstreeks voor zich, middels en/of voor derden met de betrokken uitzendkracht aangaat, zal hij aan Personeelsdiensten Twente verschuldigd zijn een terstond opeisbare, niet voor matiging vatbare boete, groot 25% van het laatst geldende opdrachtgevertarief voor de betrokken uitzendkracht, zulks voor de duur van de periode vanaf het moment van aangaan door de inlener van de voornoemde arbeidsverhouding met de uitzendkracht tot het moment van afloop van de in de aanvang dezes genoemde periode van 1040 gewerkte uren.
4. De inlener ( doorlener) die niet zijn eigen personeel uitleent maar de door hem ingeleende uitzendkracht op zijn beurt weer uitleent aan een ander, de uiteindelijke inlener, is aan Personeelsdiensten Twente ( werkgever) de boete verschuldigd zoals bedoeld in het vorige lid, indien er rechtstreeks een arbeidsverhouding wordt aangegaan tussen de uiteindelijke inlener en de uitzendkracht binnen een periode van 1040 gewerkte uren door de uitzendkracht na aanvang van de opdracht.
5. De inlener dient te allen tijde een eventueel tussen Personeelsdiensten Twente en de uitzendkracht overeengekomen non – concurrentiebeding te eerbiedigen. Op verzoek van de inlener zal Personeelsdiensten Twente heb informeren omtrent het bestaan en de inhoud van een zodanig beding.

#### **Artikel 11. Selectie van uitzendkrachten**

1. De uitzendkracht wordt door Personeelsdiensten Twente gekozen enerzijds aan de hand van de bij Personeelsdiensten Twente bekende hoedanigheden en kundigheden van de vooruitzending beschikbare uitzendkrachten en anderzijds aan de hand van de door inlener aan uitzendonderneming verstrekte inlichtingen betreffende de op te dragen werkzaamheden.
2. Niet- functie- relevante- eisen bij het verstrekken van inlichtingen betreffende de op te dragen werkzaamheden, zoals bedoeld in het vorige lid, kunnen niet door de inlener worden gesteld. In ieder geval zullen deze door Personeelsdiensten Twente niet worden gehonoreerd.
3. De inlener heeft het recht om indien een uitzendkracht niet voldoet aan de door de inlener gestelde eisen, zulks binnen 4 uur na de aanvang der werkzaamheden aan Personeelsdiensten Twente kenbaar maken. In dat geval is de inlener slechts gehouden aan Personeelsdiensten Twente te betalen de door deze aan de uitzendkracht voor de tot dan toe gewerkte uren, verschuldigde beloning en reserveringen, vermeerderd met het werkgeversaandeel der sociale lasten en premieheffing, en CAO- verplichtingen.

### ***Artikel 12. Zorgverplichting inlener en vrijwaring jegens Personeelsdiensten Twente***

1. de inlener is verplicht de lokalen, werktuigen en gereedschappen waarin of waarmee hij de arbeid doet verrichten, op zodanige wijze in te richten en te onderhouden alsmede voor het verrichten van de arbeid zodanige maatregelen te treffen en aanwijzingen te verstrekken als redelijkerwijs nodig is te voorkomen dat de uitzendkracht in de uitoefening van zijn werkzaamheden schade lijdt.
2. De inlener is jegens Personeelsdiensten Twente aansprakelijk voor en dientengevolge gehouden tot vergoeding van de schade die de uitzendkracht in de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, tenzij de inlener aantoont dat hij de in lid 1 van dit artikel genoemde verplichtingen is nagekomen of dat de schade in belangrijke mate het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de uitzendkracht.
3. Indien de uitzendkracht in de uitoefening van zijn werkzaamheden zodanig letsel heeft bekomen dat daarvan de dood het gevolg is, is de inlener overeenkomstig artikel 6:108BW jegens de in dat artikel bedoelde personen en jegens Personeelsdiensten Twente gehouden tot vergoeding van de schade aan de bedoelde personen, tenzij de inlener aantoont dat hij de in lid 1 van dit artikel genoemde verplichtingen is nagekomen of dat de schade in belangrijke mate het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de uitzendkracht.
4. De inlener zal Personeelsdiensten Twente te allen tijde vrijwaren tegen aanspraken, jegens Personeelsdiensten Twente ingesteld wegens het niet nakomen door de inlener van de in lid 1 van dit artikel genoemde verplichtingen en verleent Personeelsdiensten Twente de bevoegdheid haar aanspraken ter zake aan de direct belanghebbende (n) te cederen, dan wel mede namens Personeelsdiensten Twente tegen de inlener geldend te maken.
5. De inlener is verplicht om zorg te dragen voor een afdoende, totaaldekkende aansprakelijkheidsverzekering voor alle directe en indirecte schade als bedoeld in dit artikel.

### ***Artikel 13. Overige verplichtingen van de inlener***

Tijdig voordat de terbeschikkingstelling een aanvang neemt, dient de inlener aan Personeelsdiensten Twente de noodzakelijke informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificatie van de uitzendkracht, alsmede Personeelsdiensten Twente een Risico- Inventarisatie en Evaluatie (RI &E) ter hand te stellen bevattende de specifieke kenmerken van de door de uitzendkracht in te nemen arbeidsplaats. Personeelsdiensten Twente zal voor doorgeleiding van voorbedoelde informatie en documentatie aan de uitzendkracht zorg dragen.